

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом

Ф.И.О. наставляемого Карзакова Евгения Александровна

Должность воспитатель

Отчетный период 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1	Составление индивидуального плана наставничества, утверждение у старшего воспитателя (куратора)	Октябрь 2023	
2	- Изучение Наставляемым лицом нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, локальных актов, определяющих его деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности ДОУ и функциональные обязанности по занимаемой должности	Октябрь- ноябрь 2023	<i>Тю</i>
3	- Мотивировать Наставляемое лицо на работу над повышением профессионального мастерства, овладением практическими навыками по занимаемой должности; демонстрировать Наставляемому лицу передовые методы и формы работы	На протяжении всего периода	
4	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений: - методический кабинет - медицинский кабинет - узкие специалисты	Октябрь 2023	<i>Тю</i>
5	Ознакомление с администрацией учреждения, отношениями подчиненности: -культура общения и этикет	Октябрь 2023	<i>Тю</i>
6	Ведение и оформление документации педагога. Перспективное и календарное планирование. Ознакомление с коллегиальными органами управления учреждением	На протяжении всего периода Октябрь 2023	<i>Тю</i>
7	Освоение и совершенствование профессиональных навыков, мастерство педагогического общения: - Контакт с родителями	На протяжении всего периода	

	- Взаимоотношения с коллегами - Общение с детьми - Организация детского коллектива		
8	Изучение ФГОС дошкольного образования	Октябрь-ноябрь 2023	<i>Тю</i>
9	Самоанализ и анализ занятия	Раз в неделю	
10	Планирование образовательной деятельности в летний оздоровительный период	Май 2024	
11	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	
12	Сопровождение участия в конкурсах и других мероприятиях для молодежи (указать конкретно)	На протяжении всего периода	
13	Особенности проведения режимных моментов и воспитание культурно-гигиенических навыков	Октябрь-ноябрь 2023	<i>Тю</i>
14	Привлекать Наставляемое лицо к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;	На протяжении всего периода	
15	Проверка выполнения индивидуального плана	Май, Август 2024	
	Составлять отчет по итогам реализации программы наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации и с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста	Август 2024	
16	Другое	По ходу работы	

1.11.2023 дата *Тю Копова О.И.* (подпись наставника)

Согласовано *[подпись]* дата 1.11.2023 (Куратор-старший воспитатель)

Ознакомлен 1.11.23 дата *И* (подпись наставляемого)