

Российская Федерация  
Свердловская область

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 11 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей

623950 Свердловская область, г. Тавда, ул.9 Января, д.58, телефон 5-39-24

E-mail: [d-garden11@mail.ru](mailto:d-garden11@mail.ru)

ИНН 6634008868/ КПП 667601001/ ОГРН 1036602121038

---

г. Тавда

приказ № 97

27.11.2025 г.

**О создании рабочей группы и утверждении плана работы  
по программе просветительской деятельности для родителей воспитанников  
в МКДОУ детский сад № 11**

В соответствии со статьями 2, 44, 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2022 № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности», Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028, приказом ГДОУ ДПО СО «ИРО» от 05.11.2025 № 324 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников в дошкольных образовательных организациях Свердловской области в качестве первичных региональных площадок», в целях обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по работе по программе просветительской деятельности для родителей воспитанников в МКДОУ детский сад № 11 (далее – рабочая группа):

— **председатель рабочей группы** – Козлова Светлана Николаевна, старший воспитатель;

— **члены рабочей группы:**

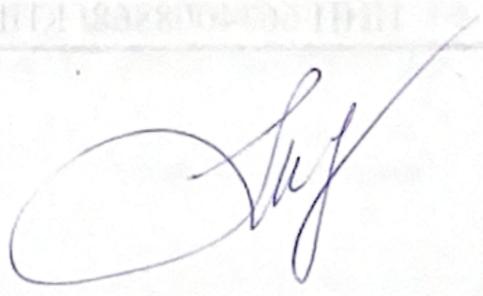
- Воронова Ольга Александровна, педагог - психолог;
- Мустяца Ксения Евгеньевна, учитель - логопед;
- Богданова Екатерина Владимировна, воспитатель;

2. Козловой С.Н. старшему воспитателю председателю рабочей группы:

- осуществлять мониторинг выполнения Плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению Программы просвещения ежеквартально до 20 числа.

- предоставлять информацию о проведенных мероприятиях по внедрению Программы просвещения ежеквартально до 24 числа.
- 3. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по внедрению Программы просвещения в МКДОУ детский сад № 11 (Приложение 1).
- 4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

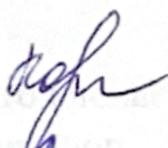
Заведующий  
МКДОУ детский сад №11



Е.Д. Макарова

**С приказом ознакомлены:**

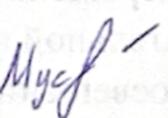
Козлова С.Н.



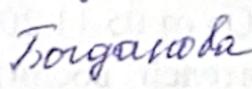
Воронова О.А.



Мустьяца К.Е.



Богданова Е.В.



**План - график мероприятий («дорожная карта»)  
по внедрению Программы просветительской деятельности для родителей  
воспитанников МКДОУ детский сад № 11**

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Участники
<b>Нормативное обеспечение Плана - графика мероприятий по внедрению Программы просвещения для родителей воспитанников</b>			
1.	Разработка и утверждение Плана - графика мероприятий по внедрению Программы просвещения	до 25.11.2025	Заведующий, старший воспитатель
2.	Разработка (корректировка) локальных актов, устанавливающих требования по созданию и использованию ресурсов для размещения просветительских материалов для родителей воспитанников на официальном сайте, сообществах ОО и социальных сетях	до 01.12.2025	Заведующий, старший воспитатель
3.	Размещение просветительских материалов для родителей воспитанников на официальном сайте, сообществах ОО и социальных сетях, в соответствии с письмом Департамента от 21.10.2025 г. № 03-2069	До 1 декабря 2025 г., далее II-IV кварталы в течении 2026 – 2030 гг.	педагоги
<b>Научно - методическое сопровождение внедрения программы просветительской деятельности для родителей воспитанников</b>			
4.	Формирование рабочей группы по анализу и редактированию (корректировке) просветительских материалов для родителей воспитанников	До 1 декабря 2025 г.	Заведующий
5.	Организация методической поддержки педагогических работников, обеспечивающей сопровождения процесса внедрения Программы просвещения	IV квартал 2025 г., далее до 2030 г. ежегодно	старший воспитатель
<b>Кадровое обеспечение внедрения программы просветительской деятельности для родителей воспитанников</b>			

6.	Обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих работников по внедрению Программы просвещения	II-IV кварталы 2026 г.	Заведующий, старший воспитатель
<b>Информационное обеспечение внедрения Программы просвещения</b>			
7.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей воспитанников: педагогических советов, методических семинаров о целях и задачах внедрения программы просвещения	IV квартал 2025 г., далее до 2030 г. ежегодно	старший воспитатель, педагоги
8.	Размещение на сайте информационных материалов для родителей о внедрении программы просвещения	IV квартал 2025 г., далее II-IV кварталы в течении 2026 – 2030 гг.	педагоги